

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа практики

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ**

Направление и направленность (профиль)
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация
транспортного обслуживания

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
очная

Вид практики: учебная
Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Владивосток 2021

Рабочая программа практики «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2020г. №916, от 14.12.2015г. №1470); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301) ; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. №1383).

Составители:

Овсянникова Г.Л., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра транспортных процессов и технологий, galina.ovsyannikova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры транспортных процессов и технологий от 27.04.2021 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гриванова О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575905743
Номер транзакции	0000000005EC84D
Владелец	Гриванова О.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Гриванова О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575905743
Номер транзакции	0000000005EC854
Владелец	Гриванова О.В.

1. Цель и задачи практики

Целью практики является формирование знаний о практической деятельности предприятий (организаций), закрепление умений и навыков, полученных в ходе изучения дисциплин общепрофессиональной и профессиональной подготовки.

Задачами практики являются:

- ознакомление с различными аспектами деятельности предприятия (организации) базы практики: направлениями и видами производственной деятельности, организационной структурой, основными показателями деятельности, структурой и функциями автотранспортных служб - выполнение практических заданий руководителя практики от предприятия (организации);
- ознакомление с перечнем и возможностями основного технологического оборудования, а также номенклатурой услуг, оказываемых на предприятии;
- ознакомление с вопросами обеспечения производственной и экологической безопасности на предприятии;
- получение навыков взаимодействия со специалистами предприятия (организации), работы в малой группе;
- приобретение навыков самостоятельной работы, связанной с обработкой полученных данных и информации о деятельности предприятия (организации).

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики: Стационарная.

Форма проведения практики: дискретна. Форма проведения практики определяется её этапом и выбором студента характера деятельности..

3. Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Общая трудоемкость

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация транспортного обслуживания	ОФО	Бл2.В1.У.2	2	2	2 (неделя)
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация транспортного обслуживания	ОФО	Бл2.В1.У.2	4	4	4 (неделя)

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в вариативную часть Блока 2 Практики учебного плана.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики основаны на знаниях и компетенциях, приобретенных в предшествующие периоды обучения в части общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на освоении дисциплин, знание которых обеспечивает правильное понимание процессов, наблюдаемых и изучаемых на практике.

В результате прохождения практики, обучающийся приобретает первичные профессиональные умения и навыки, предусмотренные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Студент должен быть готов к пониманию и применению причинно-следственного анализа и осуществлению информационного поиска.

Знания и компетенции, приобретенные за время выполнения практики студент далее использует при изучении последующих дисциплин учебного плана

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Безопасность жизнедеятельности», «Материаловедение и технология конструкционных материалов», «Управление социально-экономическими системами», «Устройство автомобилей», «Электротехника и электрооборудование ТИТТМО». На данную практику опираются «Гидравлические и пневматические системы ТИТТМО», «Инновации на транспорте», «Малый автосервис: организация и управление», «Организация регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей», «Организация фирменного обслуживания на предприятиях автомобильного сервиса».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 2.

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (Б-ЭМ)	ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знания:	основ постановки целей и построение плана её достижения
			Умения:	приобретать с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий
			Навыки:	планировать собственное время занятости
	ПК-7	Готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	Знания:	особенности различных технологических процессов
			Умения:	особенности различных технологических процессов
			Навыки:	выполнения работ в соответствии с нормативными требованиями

ПК-8	Способность разрабатывать и использовать графическую техническую документацию	Знания:	ЕСКД (единой системы конструкторской документации)
		Умения:	работать в графических редакторах
		Навыки:	чтения чертежей как отдельных деталей, так и сборочных чертежей
ПК-11	Способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	Знания:	технические регламенты по выполнению технических работ
		Умения:	пользоваться метрологическим инструментом
		Навыки:	навыками технического контроля продукции
ПК-12	Владение знаниями направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	Знания:	рекомендуемого расхода топлива при эксплуатации автомобилей
		Умения:	оценивать причины повышенного расхода топлива
		Навыки:	понимания нормативных требований к расходным материалам
ПК-13	Владение знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Знания:	типов организационной структуры предприятия
		Умения:	оценивать подчиненность служб
		Навыки:	определять перечень функционала отдельных работников
ПК-14	Способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	Знания:	принципов построения технологических процессов
		Умения:	определять стадии технологических процессов в области эксплуатации транспорта
		Навыки:	выделения последовательности отдельных операций

	ПК-15	Владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности	Знания:	инструкции и положения по рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
			Умения:	анализировать причины отказа оборудования
			Навыки:	рациональной эксплуатации оборудования
	ПК-16	Способность к освоению технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Знания:	регламенты по организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
			Умения:	применить технологии диагностики и технического обслуживания транспортных машин и оборудования
			Навыки:	выполнять отдельные операции при диагностике и техническом обслуживанию
	ПК-17	Готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	Знания:	организации работы с клиентами
			Умения:	оценивать безопасность эксплуатации оборудования
			Навыки:	участия в проведении работ по техническому обслуживанию

6. Содержание практики

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, индивидуальное задание и путевку на практику.

В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет календарный план-график прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студента ВГУЭС, в который заносит описание и сроки выполняемых работ.

В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы студента и ставит подпись.

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении. По всем вопросам организации и прохождения практики студент имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте).

Основными формами обучения на практике является: организация наблюдений, регистрация (запись) и анализ данных на рабочем месте, в производственном подразделении автотранспортного предприятия и оценка результатов обобщения наблюдений.

Содержание первого этапа учебной практики № 31204 (2 недели)

№	Разделы (этапы) практики	Вид работ на практике (включая самостоятельную работу)	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Контроль посещаемости. Контроль состояния отчета
2	Производственный этап	Знакомство с Учебно-сварочным центром, изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя	Сбор фактического и аналитического материала	
3	Обработка полученных результатов	Подготовка отчета по практике	Отчет	
4	Сдача и защита отчета по практике	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	дифференцированный зачет

Содержание второго этапа производственной практики № 39499 (4 недели)

№	Разделы (этапы) практики	Вид работ на практике (включая самостоятельную работу)	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Отметка в календарный план-график
2	Производственный этап	Изучение предприятия по месту прохождения практики Ознакомление с номенклатурой оказываемых услуг, с возможностями основного оборудования Ознакомление с вопросами обеспечения производственной и экологической безопасности	Практическая и самостоятельная работа	
3	Обработка полученных результатов	Подготовка отчета по практике	Отчет	
4	Сдача и защита отчета по практике	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	дифференцированный зачет

Тематика индивидуальных заданий на практику

Вопросы индивидуального задания по изучению систем и агрегатам автомобиля

Необходимо изучить в соответствии с индивидуальным заданием:

- конструкцию составных частей автомобиля и их сборочные единицы;
- технические характеристики составных частей автомобиля;
- регламентное обслуживание автомобиля по заданным системам;
- неисправности, возникшие на автомобиле, методы их устранения по заданным системам.

Темы индивидуального задания

Индивидуальное задание и марку автомобиля руководитель практики от университета выдает студенту в зависимости от типа предприятия с которым заключен договор на прохождение учебной практики.

7. Формы отчетности по практике

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике студент использует официальную отчетность предприятия, нормативную, справочную и учебную литературу (раздел 10 настоящей программы).

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований ЕСКД.

Структура отчета:

- 1 Титульный лист
- 2 Направление на практику (путевка)
- 3 Индивидуальное задание
- 4 Текст отчета:
 - 4.1 Введение. Обосновывается цель и задачи прохождения практики
 - 4.2 Анализ работы предприятия (общая характеристика, услуги, оказываемые предприятием)
 - 4.3 Описывается порядок выполнения и результаты выполнения индивидуального задания
 - 4.4 Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы
 - 4.5 Список использованных источников
- 5 Приложения:
 - 5.1 Дневник прохождения практики (календарный план-график с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации))
 - 5.2 Документы, над которыми студент работал на практике, и которые необходимы для выполнения отчета.

Объем отчета составляет 10-15 страниц.

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015).

Отчеты по учебной практике представляются руководителям от кафедры в конце практики в соответствии с графиком учебного процесса. Защита отчетов проводится на кафедре перед комиссией.

8. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по

подготовке отчёта по практике

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

Самостоятельная работа включает работу со специализированной литературой. В соответствии с закрепленным индивидуальным заданием при описании конструкции и технических характеристик необходимо ответить на следующие вопросы применительно к заданию:

- 1 Классификация;
- 2 Конструктивные особенности;
- 3 Преимущества и недостатки различных систем.
- 4 Перспективы развития.
- 5 Неисправности и методы их обнаружения.
- 6 Влияние их работы на экономичность, устойчивость и управляемость автомобиля.

Вопросы, связанные с регламентное обслуживание автомобиля по заданным системам и неисправности, возникшие на автомобиле, методы их устранения по заданным системам рассматриваются с учетом:

- Ведомственных норм (ВСН-01-89 Минавтотранса РСФСР "Предприятия по обслуживанию автомобилей");
 - Регламентов технического обслуживания автомобилей.
- Сравнить выполнение этих рекомендаций с проведением работ на предприятии.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Потапов Александр Александрович. Автомобили : методическое пособие для самостоятельной работы студентов. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] , 2017 - 48 - Режим

доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/614111>

2. Техника и методика экспериментальных исследований автомобилей и процессов эксплуатации автомобилей. Курс лекций [Электронный ресурс] : Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет , 2020 - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/149550>

3. Эксплуатация автомобильного транспорта [Электронный ресурс] , 2017 - 221 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/635007>

10.2 Дополнительная литература

1. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки».

2. Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ , 2020 - 208 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=348701>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

3. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

4. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры

Программное обеспечение:

- AutoCAD